



**REGIONE TOSCANA
AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 455 del 05/06/2018

OGGETTO: GRUPPO DI LAVORO REFERENTI TRASPARENZA-NOMINA-

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: GIULIA PIAGGESI

DIRETTORE Responsabile Trasparenza: MARIA BARTOLOZZI (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO: MAURO MACCARI (firmato digitalmente)

PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO: ANTONIOJACOPO FERNANDEZ (firmato digitalmente)

PARERE DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI: (firmato digitalmente)

DA TRASMETTERE A:

ALLEGATI: SI

ALLEGATI PARTE INTEGRANTE: N. 1

IL DIRETTORE GENERALE

Su proposta del Responsabile Trasparenza Aziendale, Maria Bartolozzi, firmata digitalmente, di cui è di seguito trascritto integralmente il testo :

Normativa di riferimento:

VISTA la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;

VISTA, la Legge Regionale 84 del 28 Dicembre 2015 recante “*Riordino dell’assetto istituzionale e organizzativo del servizio sanitario regionale. Modifiche alla L.R. 40/2005*”;

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1339 del 29 dicembre 2015;

VISTI:

la normativa nazionale e regionale vigente in materia ;

il vigente Statuto ed il Regolamento di Organizzazione Aziendale;

Vista la normativa specifica, nonché le disposizioni ed indicazioni e linee guida ANAC in materia di Trasparenza;

- ❑ Rilevata la necessità di costituire un Gruppo di lavoro di rilevanza aziendale al fine di cooperare per l’efficiente applicazione della normativa in materia di Trasparenza, nonché al fine di coordinare ed omogeneizzare le modalità di adempimento e pubblicazione dei dati a livello aziendale, oggetto degli adempimenti previsti in materia;
- ❑ Precisato che il gruppo di lavoro sarà presieduto dal Responsabile Trasparenza e coordinato dalla Dr.ssa Giulia Piaggese Responsabile Ufficio Consulenza e Supporto alla funzione Trasparenza aziendale e che l’attività del gruppo sarà considerata mera attività istituzionale;
- ❑ Preso atto delle comunicazioni dei vari Responsabili Dipartimentali e di Area Aziendali che hanno autonomamente individuato i referenti trasparenza per ciascun ambito e settore di competenza,
- ❑ Precisando, altresì, che resta ferma in capo al Dirigente responsabile del settore di competenza, la responsabilità della eventuale omessa o parziale pubblicazione dei dati, oggetto degli obblighi normativi;

- Precisato, quindi, che i principali compiti dei Referenti Aziendali Trasparenza individuati sono quelli di partecipare alle varie riunioni plenarie o di settore con il Responsabile Trasparenza e/o con il Coordinatore del gruppo, collaborare con questi alla individuazione, previo accordo e verifica del Responsabile, dei dati da pubblicare, delle modalità o criticità interpretative od applicative della normativa e delle linee di indirizzo da seguire, ;
- Precisato, infine, che tale attività è considerata come mera attività istituzionale per cui non sono previsti compensi per la partecipazione a tale gruppo di lavoro;

RITENUTO di individuare il Responsabile Ufficio Consulenza e Supporto alla funzione Trasparenza aziendale, Giulia Piaggese, quale responsabile del procedimento, ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e successive modificazioni e integrazioni;

FATTO PRESENTE che presso il sopra specificato Ufficio, è conservato agli atti d'ufficio a cura del Responsabile del procedimento il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACCERTATO che l'adozione della proposta non comporta pertanto oneri diretti ed aggiuntivi di spesa rispetto a quelli già previsti;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi sociali, per la parte di rispettiva competenza;

DELIBERA

Per le motivazioni esposte in premessa:

➤ Di prendere atto dei nominativi così come individuati dai Dirigenti Responsabili per ciascun settore di competenza di cui alla tabella, allegata al presente atto ed individuata come ALLEGATO "A" e che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

➤ Di formalizzare e costituire il Gruppo di Lavoro dei referenti Aziendali per la Trasparenza con la composizione indicata nell'ALLEGATO "A" al presente atto, e che ne costituisce parte integrante e sostanziale, al quale si rimanda;

- **di dare atto** che dall'adozione della presente deliberazione non derivano oneri a carico del Bilancio A.S.L.,

- **di dare incarico** all'U.O.C. Gestione Documentale Atti e Provvedimenti di pubblicare copia del presente atto all'Albo *on line* dell'Azienda;

- **di incaricare** i Dirigenti dei vari settori interessati di dare comunicazione del presente provvedimento alle persone da loro individuate;

- **di trasmettere** copia del presente atto al Collegio Sindacale dell'Azienda, ai sensi dell'art. 42 comma 2 della LR 40/2005

IL DIRETTORE GENERALE

(Maria Teresa De Lauretis)

(firmato digitalmente)

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia